



Lombard Emmanuelle

STRUCTURER LE TEMPS ET L'ESPACE POUR LES PERSONNES AVEC TSA : FORMATION PRATIQUE ET ADAPTÉE



Compétences visées

- **Analyser** un environnement sous l'angle de la structuration,
- **Mettre en place** une organisation spatiale et temporelle adaptée,
- **Utiliser** des supports visuels et organisationnels cohérents,
- **Ajuster** les pratiques professionnelles pour favoriser l'autonomie.

Objectif de la formation

Savoir **structurer le temps et l'espace** dans l'environnement de la personne avec TSA au quotidien, afin de **sécuriser**, favoriser la **compréhension**, l'**autonomie** et les **apprentissages**.

Modalités d'évaluation

Quiz d'évaluation des connaissances.
Tours de table et échanges oraux.
Brainstorming collectif.
Questionnaire de satisfaction en fin de formation.

Modalités pratiques

Durée :
2 jours (14 heures)
Format :
Présentiel, intra-établissement
Groupe :
De 6 à 15 participants
Pré requis :
Aucun

Méthodes pédagogiques

- 📍 **Apports théoriques** illustrés par des exemples concrets
- ✅ **Échanges** de pratiques et retours d'expérience
- ✅ **Brainstorming** et travaux de réflexion collective
- 🔄 **Études de cas** issues du terrain



PROGRAMME DÉTAILLÉ JOUR 1

Matin : Comprendre la structuration

- iii Rappels sur les spécificités du TSA en lien avec la perception du temps et de l'espace
- 👁️ Difficultés rencontrées par les personnes TSA dans l'organisation temporelle et spatiale
- 🕒 Intérêts et bénéfices de la structuration (sécurisation, compréhension, réduction de l'anxiété, autonomie)
- iii Principes généraux de la structuration

Après-midi : Les fondements du programme TEACCH

- iii Origines et philosophie du programme TEACCH
- iii Les piliers de l'enseignement structuré
- 🏠 Structuration de l'environnement, du temps et des activités
- iii Intérêt du programme TEACCH dans l'accompagnement quotidien
- iii Limites et adaptations possibles selon les contextes



PROGRAMME DÉTAILLÉ

JOUR 2

Matin : Structurer l'espace et le temps

- ☰ Organisation des espaces de vie, de travail et de loisirs
- 📍 Utilisation de repères visuels et de délimitations claires
- 🕒 Structuration du temps : plannings visuels, emploi du temps, routines
- 🕒 Gestion des transitions : préparation, supports visuels, anticipation

Après-midi : Adapter la structuration aux besoins individuels

- ☰ Évaluation des besoins et des compétences de la personne TSA
- ☰ Choix des outils de structuration adaptés (supports visuels, objets, etc.)
- 🗣️ Mise en place d'un système de communication adapté
- ☰ Suivi et ajustement de la structuration en fonction des progrès et des difficultés
- 🗣️ Études de cas et mises en situation